



# Ferienangebote 2021

- Anmeldung -

**PALAIS**  
Macht Menschen stark  
fürs Leben.

Hiermit melde ich mein Kind zu folgenden Freizeiten an (bitte ankreuzen):

- Osterfreizeit (29.03.-01.04.2021)
- Pfingstfreizeit im Abenteuercamp (25.-28.05.2021)
- Hörspielworkshop (31.05.-02.06.2021)
- ErlebeDeineFerien – Woche 5 (16.-20.08.2021)
- 16.08.     17.08.     18.08.     19.08.     20.08.
- ErlebeDeineFerien – Woche 6 (23.-27.08.2021)
- 23.08.     24.08.     25.08.     26.08.     27.08.
- Herbstfreizeit – Woche 1 (11.-15.10.2021)
- Herbstfreizeit – Woche 2 (18.-22.10.2021)

## Wichtige Informationen:

- Die Anmeldung zu unseren Ferienfreizeiten ist **ab dem 19.01.2021** möglich.
- Die Vergabe der Plätze erfolgt nach der Reihenfolge des Eingangs der Anmeldung.
- Sie können das ausgefüllte Formular persönlich bei uns abgeben, oder per Post oder Fax an uns senden.

**Eine Anmeldung per E-Mail ist nicht möglich.**

- Anmeldungen können nur berücksichtigt werden, wenn sie **vollständig ausgefüllt** und unterschrieben sind.

## Angaben zum teilnehmenden Kind

Vor- & Nachname: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

## Angaben zur Person des gesetzlichen Vertreters oder der gesetzlichen Vertreterin

Vor- & Nachname: \_\_\_\_\_

Anschrift (Straße, Plz, Ort): \_\_\_\_\_

Telefon (privat): \_\_\_\_\_ Telefon (mobil): \_\_\_\_\_

Telefon (sonstige): \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

## Muss bei Ihrem Sohn/ Ihrer Tochter auf Besonderheiten geachtet werden?

Nein     Ja (welche): \_\_\_\_\_

- Ich bin damit einverstanden, dass mein Kind im Krankheitsfall in ärztliche Behandlung gegeben wird.
- Ich bin damit einverstanden, dass während des Ferienprogramms Fotomaterial erstellt wird und für Projektpräsentationen zur Verfügung steht.
- Ich bin damit einverstanden, dass mein Sohn/meine Tochter bei schwerwiegenden Verstößen auf eigene Kosten nach Hause gebracht, bzw. falls notwendig abgeholt wird.
- Ich bestätige, dass mir die Zustimmung aller Sorgeberechtigten zur Teilnahme des Kindes an o.g. Freizeitmaßnahmen vorliegt.
- Ich habe die Geschäftsbedingungen gelesen und erkläre mich mit ihnen einverstanden.**

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der gesetzlichen Vertreter/in



### Geschäftsbedingungen für die Ferienangebote des Palais e.V.

#### **Veranstalter**

Palais e.V., Kinder-, Jugend- und Familienhilfe

#### **Anmeldung**

Die Anmeldung für die Teilnahme an dem Ferienangebot des Palais e.V. erfolgt in schriftlicher Form. Die Anmeldung ist verbindlich und verpflichtet zur Zahlung der Teilnahmegebühr. Der Betrag ist bis zum auf der Rechnung angegebenen Termin zur Zahlung fällig.

#### **Bestätigung / Vertragsabschluss**

Durch die Bestätigung der Anmeldung durch den Palais e.V. kommt es zum Vertrag zwischen Teilnehmer/in und dem Palais e.V.

#### **Rücktritt durch die Teilnehmerin / den Teilnehmer**

Ein Rücktritt von dem Ferienangebot ist jederzeit möglich. Die Abmeldung wird an dem Tag wirksam, an dem sie bei uns eintrifft. Die Rücktrittsgebühren betragen pauschal bis zum 29. Tag vor der Veranstaltung 15%, vom 28. bis 7. Tag 40% der Veranstaltungsgebühren, ab dem 7. Tag bis zum Vortag der Veranstaltung 70% der Veranstaltungsgebühren, ab dem Tag der Veranstaltung 100% der Veranstaltungsgebühren.

#### **Rücktritt durch den Palais e.V.**

Aus nicht selbst zu verantwortenden Gründen, z.B. höhere Gewalt oder Beeinträchtigung der Sicherheit und/oder der Gesundheit der Teilnehmer/innen, insbesondere durch ungünstige Wetterumstände kann der Palais e.V. kurzfristig ein Alternativprogramm durchführen. Ist dies nicht möglich, werden die Veranstaltungsgebühren umgehend in voller Höhe zurückgezahlt. Weitere Schadensersatzansprüche sind ausgeschlossen.

Verhält sich eine Teilnehmerin / ein Teilnehmer während der Aktivitäten grob vertragswidrig oder verstößt gegen vereinbarte Regeln, behält sich der Palais e.V. das Recht vor, diese Person von weiteren Veranstaltungen auszuschließen. Der Anspruch auf den Teilnahmebeitrag bleibt dem Palais e.V. erhalten. Eventuell entstandene Mehrkosten gehen zu Lasten der Teilnehmerin / des Teilnehmers.

#### **Abweichungen vom Veranstaltungsinhalt**

Abweichungen der einzelnen Veranstaltungsinhalte sind gestattet, wenn die Änderungen nicht erheblich sind und die Teilnehmer/innen keine Einbußen dadurch erhalten.

#### **Mitwirkung der Teilnehmer/innen**

Festes Schuhwerk und wetterfeste Kleidung sind nicht in den Leistungen enthalten, sondern sind von den Teilnehmer/innen selbst je nach Wetterlage mitzubringen. Die Veranstaltungen werden auch, soweit zu verantworten, bei Regen durchgeführt.

Die Teilnehmer/innen sind dazu verpflichtet, den Palais e.V. unaufgefordert über Besonderheiten zu informieren (Krankheiten, Behinderungen, Allergien, etc.).

#### **Aufsichtspflicht**

Der Veranstalter übernimmt die Aufsichtspflicht im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen. Die Aufsichtspflicht wird seitens der Erziehungsberechtigten für die Dauer der Aktivitäten auf die Betreuer/innen übertragen.

#### **Haftung**

Die Teilnahme an den Veranstaltungen erfolgt auf eigene Gefahr. Der Palais e.V. haftet nur im Rahmen seiner Betriebshaftpflichtversicherung für Personen-, Sach- und Vermögensschäden, die auf Verschulden des Palais e.V. oder einer der mit der Leitung der Veranstaltung betrauten Personen zurück zu führen sind. Unberührt bleibt die Haftung bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit.



### **Medizinische Maßnahmen**

Bei kleineren Verletzungen wird das Kind von den Betreuer/innen versorgt. Gemeint sind hier Pflasterversorgung bei Schürfwunden, Kühlen bei Insektenstiche. Erforderliche und vom Arzt als dringend erachtete Maßnahmen dürfen veranlasst werden, wenn das Einverständnis der Erziehungsberechtigten nicht rechtzeitig eingeholt werden kann.

### **Mutwillige bzw. fahrlässige Zerstörung**

Für die mutwillige bzw. fahrlässige Zerstörung werden die Teilnehmer/innen, bzw. ihre gesetzlichen Vertreter/innen zum Schadenersatz heran gezogen. Fahrlässige Beschädigungen können, soweit vorhanden, über die Haftpflichtversicherung der Teilnehmerin / des Teilnehmers reguliert werden.

### **Transportmittel**

Die Beförderung erfolgt meist mit öffentlichen Verkehrsmitteln oder betriebseigenen Fahrzeugen. In Ausnahmefällen (z.B. Arztbesuch) darf die Teilnehmerin / der Teilnehmer im Fahrzeug einer Betreuerin / eines Betreuers oder einer anderen beauftragten Person transportiert werden.

### **Wertsachen**

Der Palais e.V. übernimmt keine Haftung für die von den Teilnehmer/innen mitgeführten Gegenstände, Kleidungsstücke und Wertsachen. Geld ist stets am Körper mitzuführen (Brustbeutel) oder auf eigenen Wunsch der Teilnehmerin / des Teilnehmers beim Betreuer/in zu hinterlegen.

### **Salvatorische Klausel**

Sollten Einzelbestimmungen dieses Vertrages ungültig sein, so bleibt der Vertrag gleichwohl gültig. Im Übrigen gelten die gesetzlichen Bestimmungen. Gleiches gilt für den Fall, dass eine Lücke im Vertrag bestehen sollte.



## Information zum Datenschutz für Kunden im Bereich Ferienangebote

Mit den folgenden Hinweisen möchten wir Sie allgemein über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns informieren. Zusätzlich erhalten Sie einen Überblick über Ihre Rechte aus den Datenschutzgesetzen.

### 1. Verantwortliche Stelle

Palais e.V.  
Christophstr. 1  
54290 Trier

### 2. Zweck der Verarbeitung und Rechtsgrundlagen

Die Datenverarbeitung erfolgt aufgrund gesetzlicher Vorgaben, um zur Durchführung eines Vertragsverhältnisses zwischen Ihnen und Palais e.V. und die damit verbundenen Pflichten zu erfüllen.

Hierzu verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, insbesondere Ihren Daten die Sie über unser Anmeldeformular zur Verfügung stellen.

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer Daten ist Artikel 6 Absatz 1 lit. b) DSGVO.

Die Erhebung von Ihren Daten ist Voraussetzung für Durchführung des Vertragsverhältnisses. Werden die notwendigen Informationen nicht bereitgestellt, kann eine sorgfältige Durchführung des Vertragsverhältnisses nicht erfolgen.

Erfolgt die Datenverarbeitung ohne gesetzlicher Vorgabe erbitten wir als Rechtsgrundlage Ihre Einwilligung. Die Einwilligung ist freiwillig und Sie können sie jederzeit widerrufen. Ihre Einwilligung benötigen wir beispielsweise über die Erstellung eines Lichtbildes über Sie.

Erfolgt die Datenverarbeitung zur Wahrung unseres berechtigten Interesses, sofern nicht Ihre Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten, die Ihren Schutz personenbezogener Daten erfordern, überwiegen, insbesondere dann, wenn es sich bei Ihnen um ein Kind handelt, dürfen wir Ihre Daten verarbeiten.

### 3. Empfänger Ihrer Daten

Wir übermitteln Ihre personenbezogenen Daten nur dann an Dritte, wenn dies gesetzlich erlaubt ist oder Sie eingewilligt haben.

Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten ist unsere Abrechnungsabteilung im Palais e.V.

Die Übermittlung erfolgt überwiegend zum Zweck der Durchführung des Vertragsverhältnisses.

Wir haben spezialisierte Dienstleister beauftragt, uns zu unterstützen, dazu zählen beispielsweise Softwareanbieter, Systemadministratoren und Rechenzentrumsbetreiber. Diese haben, nur soweit für die Erbringung der Dienstleistungen unbedingt erforderlich, Zugriff auf personenbezogene Daten.

### 4. Speicherung Ihrer Daten

Wir bewahren Ihre personenbezogenen Daten nur solange auf, wie dies für die Durchführung des Vertragsverhältnisses erforderlich ist.

Aufgrund rechtlicher Vorgaben sind wir dazu verpflichtet, diese Daten mindestens 6 Jahre nach Beendigung des Vertragsverhältnisses aufzubewahren. Nach anderen Vorschriften können sich längere Aufbewahrungsfristen ergeben, zum Beispiel 10 Jahre nach Beendigung des Vertragsverhältnisses falls dauerhafte Dokumentation sinnvoll erscheint.



### 5. Ihre Rechte

Sie haben das Recht, über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten Auskunft zu erhalten. Auch können Sie die Berichtigung unrichtiger Daten verlangen.

Darüber hinaus steht Ihnen unter bestimmten Voraussetzungen das Recht auf Löschung von Daten, das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit zu.

Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt auf Basis von gesetzlichen Regelungen. Nur in Ausnahmefällen benötigen wir Ihr Einverständnis. In diesen Fällen haben Sie das Recht, die Einwilligung für die zukünftige Verarbeitung zu widerrufen.

Sie haben ferner das Recht, sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde für den Datenschutz zu beschweren.

Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz

Hintere Bleiche 34

55116 Mainz

Telefon: 06131 208-2449

Telefax: 06131 208-2497

Webseite: <https://www.datenschutz.rlp.de/>

E-Mail: [poststelle@datenschutz.rlp.de](mailto:poststelle@datenschutz.rlp.de)

### 6. Unsere Kontaktdaten:

Palais e.V.

Christophstr. 1

54290 Trier

Telefon: 0651-700 161

Telefax: 0651-700 167

Webseite: [www.palais-ev.de](http://www.palais-ev.de)

E-Mail: [info@palais-ev.de](mailto:info@palais-ev.de)

Unsere betrieblichen Datenschutzbeauftragten erreichen Sie

per E-Mail: [datenschutz@palais-ev.de](mailto:datenschutz@palais-ev.de)

oder per Post unter vorstehender Anschrift, „zu Händen des Datenschutzbeauftragten“.